

Zmluva o poskytnutí služieb

uzatvorená v zmysle § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ:

názov: **Bánovská Regionálna rozvojová agentúra**
sídlo: Školská 31/22, 95 701 Bánovce nad Bebravou
v zastúpení: Branislav Bernátek, riaditeľ
IČO: 45 746 940
DIČ: 212 008 7816
IČ DPH: nie je platcom DPH

ďalej len „poskytovateľ“

Objednávateľ:

názov: **Obec Podskalie**
sídlo: Podskalie č.62, 018 22 Pružina
v zastúpení: Zuzana Dočekalová, starostka obce
IČO: 00 628 476
IČ DPH: nie je platcom DPH

ďalej len „objednávateľ“

Článok II

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa za podmienok stanovených touto zmluvou a osobitnými predpismi
 - spracovanie žiadosti o finančný príspevok v sume 300,00 EUR
 - poradenstvo k prieskumu trhu v sume 250,00 EUR
 - zabezpečenie externého manažmentu – vypracovanie Monitorovacej správy a Žiadosti o platbu v sume 100,00 EUR

Súčasťou týchto služieb sú aj konzultácie a podpora pri realizácii celého projektu.

Ďalej len „predmet zmluvy“.

Predmet zmluvy bude vypracovaný v súlade s Výzvou na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou (Stratégia miestneho rozvoja MAS Naše Považie) z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, Kód výzvy: *MAS_072/7.4/1 Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach*

Súčasne je predmetom zmluvy aj záväzok objednávateľa túto žiadosť od poskytovateľa prevziať a zaplatiť za ňu dohodnutú odmenu.

2. Objednávateľ sa zaväzuje dodať poskytovateľovi na základe vyžiadania všetky podkladové materiály a účtovné doklady potrebné pre spracovanie žiadosti v zmysle Metodiky k vypracovaniu žiadosti o NFP.

3. Osobitnými predpismi podľa článku II ods. 1, ktoré sú záväzné pre poskytovateľa pri vypracovaní žiadosti, sú všetky dokumenty súvisiace s výzvou podľa ods. 1. Tieto dokumenty sú spolu s výzvou zverejnené na stránke MAS Naše Považie.
4. Poskytovateľ vyhlasuje, že pred podpisom tejto zmluvy sa oboznámil so znením dokumentov podľa ods. 3, ich obsahu rozumie a zaväzuje sa pri vypracovaní žiadosti postupovať v súlade s nimi.

Článok III

CENA ZA PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné strany si dohodli cenu za spracovanie žiadosti vo výške 650,00 EUR. Táto suma je zložená z nasledovných položiek:
 - spracovanie žiadosti o finančný príspevok v sume 300,00 EUR
 - poradenstvo k prieskumu trhu v sume 250,00 EUR
 - zabezpečenie externého manažmentu – vypracovanie Monitorovacej správy a Žiadosti o platbu v sume 100,00 EUR

Poskytovateľ nie je platiteľom DPH.

2. Cena podľa ods. 1 je za vypracovanie žiadosti konečná a bez súhlasu objednávateľa nie je možné jej zvýšenie. Táto cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s vypracovaním žiadosti vrátane prípadných nákladov na dopravu, poštové a iné služby a pod. a primeranú odmenu poskytovateľa za predmet zmluvy.

Článok IV

TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽBY A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Termín spracovania žiadosti o finančný príspevok a jej odovzdania objednávateľovi je do dátumu uvedenému vo výzve.
2. Termín dodania požadovaných podkladov, účtovných dokladov a iných materiálov ku spracovaniu žiadosti zo strany objednávateľa podľa článku II ods. 2 písm. a) tejto zmluvy je min. 7 kalendárnych dní pred termínom podľa ods. 1 tohto článku. V prípade, že objednávateľ nedodá uvedené prílohy v stanovenom termíne a v požadovanej kvalite, poskytovateľ nezodpovedá za formálnu správnosť žiadosti a jej dodanie v stanovenom termíne.

3. Dohodnutá odmena poskytovateľa za spracovanie žiadosti je splatná v rozsahu na základe vystavenej faktúry s lehotou splatnosti 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.

Platba bude pozostávať z 2 vystavených faktúr.

1. Časť bude vystavená po dodaní žiadosti a prieskumu trhu v sume 550,00 EUR.
2. Časť bude vystavená po ukončení realizácie projektu a teda po podaní žiadosti o platbu a Monitorovacej správy v sume 100,00 EUR.

Poskytovateľ je oprávnený vystaviť 1. Faktúru až po preukázateľnom odovzdaní kompletnej žiadosti objednávateľovi, o čom bude vystavený preberací protokol. Fotokópia preberacieho protokolu musí byť súčasťou faktúry.

Poskytovateľ je oprávnený vystaviť 2. Faktúru až po preukázateľnom ukončení realizácie projektu a odovzdaní Žiadosti o platbu a Monitorovacej správy, o čom bude vystavený preberací protokol. Fotokópia preberacieho protokolu musí byť súčasťou faktúry.

Článok V

PROJEKT A KVALITA PROJEKTU

1. Predmetom tejto zmluvy je spracovanie žiadosti vrátane povinných príloh v zmysle podmienok, ktoré sú špecifikované v dokumentoch uvedených v článku I ods. 3, pričom vypracovanie žiadosti zahŕňa najmä :
 - a) osobné konzultácie,
 - b) poradenstvo pri verejnom obstarávaní podľa § 117 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - c) spracovanie formulára žiadosti v zmysle príslušných dokumentov v ITMS 2014+
 - d) spracovanie rozpočtu projektu,
 - e) spracovanie projektu realizácie
 - f) vypracovanie čestných prehlásení, ktoré nahradia irelevantné prílohy,
 - g) tlač a viazanie komplexnej dokumentácie v počte 2 vyhotovení a elektronicky prostredníctvom ITMS2014+
 - h) po odovzdaní žiadosti objednávateľovi predloženie kompletného projektového spisu v potrebnom počte vyhotovení na MAS NAŠE POVAŽIE v mene objednávateľa
 - i) konzultácia a doplnenie žiadosti v prípade výzvy na doplnenie po podaní žiadosti.
 - j) externý manažment, monitorovacia správa a žiadosť o platbu

Článok VI

ĎALŠIE DOJEDNANIA

1. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah a vierohodnosť dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a iných vecí, ktoré mu boli dodané objednávateľom ako veci potrebné k poskytnutiu služby.
2. Omeškanie poskytovateľa s plnením predmetu zmluvy podľa dohodnutých termínov sa považuje za podstatné porušenie povinností poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a objednávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy v prípade omeškania o viac ako 1 deň.
3. Nedodanie požadovaných podkladov, účtovných dokladov a iných materiálov zo strany objednávateľa podľa článku II ods. 3 tejto zmluvy sa považuje za porušenie povinností objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy a poskytovateľ má právo na okamžité odstúpenie od zmluvy po uplynutí 5-dňovej lehoty, ktorou vyzval objednávateľa k náprave a plneniu zmluvných povinností.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.

Článok VII
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
2. Veci neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
3. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, očíslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane jedno vyhotovenie a poskytovateľ dostane jedno vyhotovenie.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke mesta/obce.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa: